

**המרכז הרפואי ע"ש א. וולפסון**  
**מכרז פומבי דו שלבי מספר 48/23 – אספקת מוצרי נייר וספיגה לטיפול במטופלים**

- הנכם מוזמנים בזאת, להגיש למרכז הרפואי ע"ש א. וולפסון (להלן: "המרכז הרפואי" או "המזמין") הצעת מחיר לאספקת מוצרי נייר וספיגה לטיפול במטופלים, עבור בית החולים.
- **המכרז הינו מכרז דו-שלבי**: בשלב א' – מציעים שעומדים בתנאי סף, ידרשו להתקין במרכז הרפואי, לתקופה של 3 שבועות, מתקן מכל סוג, כולל גלילי נייר לצורך בדיקת עמידתם במפרט ובצרכי המזמין. בשלב ב' – מציעים שמוצריהם יעמדו במפרט יעברו לשלב – בדיקת הצעות המחיר.
- תקופת ההתקשרות הינה ל-12 חודשים, עם אופציה למזמין להאריך ההתקשרות בשלוש (3) תקופות נוספות של שנה כל אחת ועד לתקופה מקסימאלית של 4 שנים.
- את מסמכי המכרז ניתן לקבל במשרדי הנהלה אדמיניסטרטיבית של המרכז הרפואי, בקומת הקרקע (אצל רכזת המכרזים), בימים א-ה בין השעות 10:00 עד 15:00 או בפניה לרכזת המכרזים בדוא"ל [sharonz@wmc.gov.il](mailto:sharonz@wmc.gov.il). כמו כן ניתן להוריד נוסח מלא של המכרז מאתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי בכתובת: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il).
- המזמין שומר לעצמו את הזכות לתקן את מסמכי המכרז ו/או להוסיף להם ו/או לעדכןם, בכל שלב עד למועד הגשת ההצעות. עדכונים ושינויים יופיעו באתר האינטרנט של מנהל הרכש ויועברו למציעים שנרשמו אצל רכזת המכרזים בדוא"ל [sharonz@wmc.gov.il](mailto:sharonz@wmc.gov.il).
- המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: **13/02/2023**
- תשובות המזמין לשאלות הבהרה ינתנו עד ליום: **23/02/2023**
- **את ההצעות בצירוף כל המסמכים הנדרשים יש להגיש** במעטפה סגורה שעליה ירשם "מכרז 48/23 לאספקת מוצרי נייר וספיגה לטיפול במטופלים", ולהניח באחת מתיבות המכרזים 1,2 הנמצאות בקומת מרתף ליד אפסנאות טכנית בבית חולים וולפסון, **עד לתאריך 05/03/2023 בשעה 14:00 (להלן: "המועד הקובע")**.
- כל שינוי במסמכי המכרז יפורסם באתר האינטרנט של מנהל הרכש הממשלתי.
- על כל המציעים חלה חובה להרשם אצל רכזת המכרזים בדוא"ל [sharonz@wmc.gov.il](mailto:sharonz@wmc.gov.il) לקבלת עדכונים והבהרות מטעם המזמין. מציע שלא יעדכן את כתובת הדוא"ל שלו אצל רכזת המכרזים, לא תתקבל תלונתו בדבר אי ידיעה או אי קבלת עדכון/הבהרה למכרז. באחריות המציע להתעדכן בהודעות מטעם המזמין במידה וישלחו.

**תנאי סף להשתתפות במכרז:**

- אי מילוי תנאי ו/או צירוף מסמך כלשהו ו/או כל חסר ו/או עריכת שינוי/תוספת במסמכים ובתנאי המכרז ו/או כל הסתייגות בין ע"י תוספת בגוף המסמכים, ובין ע"י מכתב לוואי ובין ע"י כל דרך אחרת, פרט לאמור במסמכי המכרז, לא יהיו ברי תוקף והם עשויים לגרום לאי הבאת ההצעה לדיון ופסילתה.
  - המזמין שומר לעצמו את הזכות לנהל מו"מ עם מציעים שימצאו מתאימים, עם כולם יחד וכל אחד לחוד.
  - **הגשת ערבות מכרז בנקאית על סך 26,032 ₪ (עשרים ושישה אלף, שלושים ושניים ₪) בתוקף עד 05/06/2023.**
  - על המציע להיות תאגיד רשום, אשר התאגד כדין בישראל, על המציע לצרף תעודת התאגדות.
  - על המציע להיות בעל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומים חובת מס) תשנ"ו – 1976 לרבות, האישורים הבאים:
    - המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
    - המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום.
    - ככל שהמציע תאגיד, אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
    - אם המציע הינו עמותה - בעל אישור ניהול תקין מטעם רשם העמותות, תקף לשנה השוטפת.
    - למציע המעסיק עובדים: המציע מתחייב כי יעמוד בכל חובותיו כדין, מבחינת תשלומי שכר לרבות, זכויות סוציאליות לכל עובדיו במהלך ההתקשרות ושכר מינימום.
    - אין חשש לקיומו של המציע כבעל הערת עסק חי.
  - למציע ניסיון בשנתיים האחרונות לפחות (2021-2022) באספקת מוצרי נייר וספיגה לטיפול במטופלים.
  - המציע מתחייב לספק את השירות בכל עת, לרבות בשעת חירום.
- המזמין אינו מתחייב לבחור את ההצעה הזולה ביותר והוא רשאי לקבל חלק מן ההצעה ו/או לא לקבל אף הצעה בכלל. המזמין רשאי להרחיב ו/או לצמצם ו/או לבטל את היקף המכרז וחווה ההתקשרות בגין סיבות תקציביות ו/או ארגוניות ו/או מנהליות ו/או אחרות. במקרה של סתירה בין נוסח המודעה בעיתון ובאינטרנט לבין תוכן מסמכי המכרז, תינתן עדיפות לאמור במסמכי המכרז.